

Generalversammlung Assemblée Générale

16.06.2026

Tagesordnungspunkte der GV/ l'ordre du jour de l'AG

1	Genehmigung des Protokolls der letzten Versammlung	Approbation du procès-verbal de la dernière Assemblée Générale
2	Wahlen der Stimmenzähler	Election des scrutateurs
3	Bericht über das Geschäftsjahr 2025	Rapport concernant l'exercice 2025
4	Aufnahme neuer Mitglieder	Admission des nouveaux membres
5	Genehmigung der Abschlüsse 2025 und Entlastung der verantwortlichen Organe	Approbation des comptes 2025 et décharge aux organes responsables
6	Vorstand	Comité directeur
7	Rechnungsprüfungsorgan	L'organe de vérification des comptes
8	Ausblick auf das Geschäftsjahr 2026/2027 und Genehmigung Strategie	Perspectives pour l'exercice 2026/2027 et approbation de la stratégie
9	Mitgliedsbeiträge	Cotisations des membres
10	Präsentation und Genehmigung Budget 2027	Présentation et approbation du budget 2027
11	Festlegung des Datums der nächsten Generalversammlung	Choix de la date de la prochaine Assemblée Générale

Einleitung / Introduction

1	Genehmigung des Protokolls der letzten Versammlung	Approbation du procès-verbal de la dernière Assemblée Générale
2	Wahlen der Stimmenzähler	Élection des scrutateurs

3) Bericht über das Geschäftsjahr 2025 / Rapport concernant l'exercice 2025

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

3) Vernetzung nach innen und aussen / Mise en réseau vers l'intérieur et l'extérieur

Vertretung Swissesco bei / Représentation de Swissesco auprès de

- **Watt d'or**
- **Trophy SIG**
- **aeesuisse**
- **KGTV: Bundeshaus Besuch**
- **KGTV: Herbst-Plenarversammlung**

3) Vernetzung nach innen und aussen / Mise en réseau vers l'intérieur et l'extérieur

Besuchte Mitglieder / membres visités

- Act Cleantech Agentur
- Romande Energie / ID GO

Partnerschaften / Partenariats

- PEIK: Energieberatung für KMU / Conseil en énergie pour les PME
- Verhandlung mit Swiss Contracting / Négociation avec Swiss Contracting

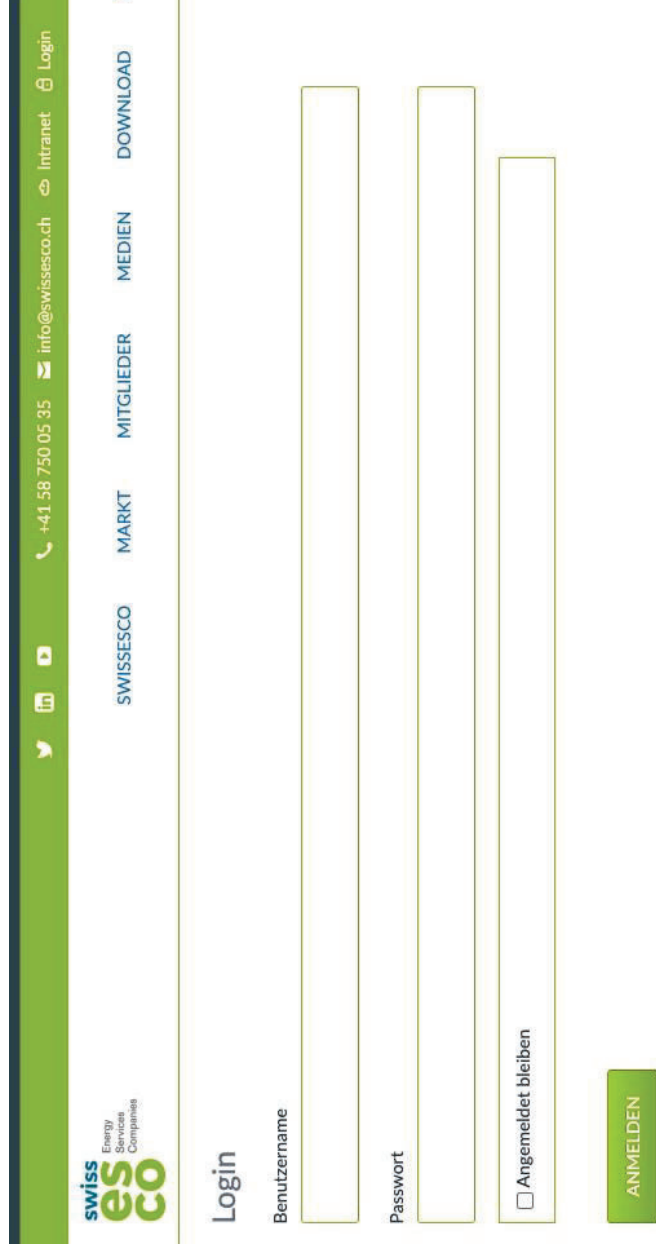
3) Kommunikation / Communication

Ankündigung des Summits sowie der GV mittels / Annonce du Sommet et de l'AG au moyen de

- Newsletter am / le 18.02.2025, 03.04.2025 & 31.07.2025
- Mails an Mitglieder und Interessierte / mails aux membres et aux personnes intéressées
- LinkedIn: Posts zu den Veranstaltungen: GV und Summit sowie
- Vorstellung folgender neuer Mitglieder: / Posts relatifs aux événements :
AG et Summit ainsi que présentation des nouveaux membres suivants:
 - AviaVolt – Alain Schwald
 - Mino SA – Pascal Mino, Cédric Pantaléon
 - Recarta – Geraud de Laval
 - Thervia – Simon Michel

3) Projekt «ESCO Marktchancen Optimierung» / Projet « Optimisation du marché CPE »

c) Formular für Projektbeispiele auf Website / Formulaire pour les exemples de projets sur le site web:



The screenshot shows the top navigation bar of the swiss ESCO website. It includes the company logo, contact information (+41 58 750 05 35), and menu items: SWISSESCO, MARKT, MITGLIEDER, MEDIEN, DOWNLOAD, Intranet, and Login. Below the navigation bar is the 'Login' section with input fields for 'Benutzername' and 'Passwort', a checkbox for 'Angemeldet bleiben', and an 'ANMELDEN' button.

<https://www.swissesco.ch/it/login.html>



The screenshot shows the top navigation bar of the swiss ESCO website, including the company logo, contact information (+41 58 750 05 35), and menu items: SWISSESCO, MARKT, MITGLIEDER, and ME.

Login

Benutzername

Passwort

Angemeldet bleiben

ANMELDEN

Bearbeite Datensatz Daten erfassen

Projekte

Name*

Ort*

Mitglieder-ID

Sprache*

Titelbild*

Laden Sie hier das Titelbild hoch

3) Projekt «ESCO Marktchancen Optimierung» / Projet « Optimisation du marché CPE »

Herzlichen Dank allen Mitgliedern,
die nach Rücksprache mit ihren Kund:innen Kontaktdaten für das Projekt zur
Verfügung gestellt haben.

Dieser Beitrag war zentral für die praxisnahe Analyse und die Weiterentwicklung des
Projekts.



Un grand merci à tous les membres
qui, après consultation de leurs client(e)s, ont mis à disposition des données de
contact pour le projet.

Cette contribution a été essentielle pour garantir une analyse proche de la pratique et
poursuivre le développement du projet.

3) Innovation Team «Artikel 6a+6c VMWVG» /

Konklusio aus dem Kick-off Meeting

- Rechtliche Unsicherheiten rund um Art. 6c VMWVG und teilweise auch Art. 6a klären.
- Die Anwendung von Energiespar-Contracting in der Praxis erleichtern.
- Ein Merkblatt mit normativem Rechtscharakter erarbeiten, das insbesondere bei Art. 6c klarstellt, dass für die neue Nebenkostenposition möglichst keine Formularpflicht erforderlich ist.
- Damit sollen Hemmnisse für Eigentümer, Verwaltungen und Dienstleister reduziert und die Umsetzung von Energiesparmassnahmen gefördert werden.
- Ein Austausch mit Vertreter:innen von EnergieSchweiz und dem Bundesamt für Wohnungswesen wird angestrebt.
- Das weitere Vorgehen wird auf Basis dieses Austauschs definiert.

3) Équipe d'innovation « articles 6a+6c OBLF »

Conclusion de la réunion de lancement

- Clarifier les incertitudes juridiques concernant l'art. 6c de l'OBFL et, en partie, l'art. 6a.
- Faciliter l'application du Contrat de Performance Énergétique (CPE) dans la pratique.
- Élaborer une fiche d'information à caractère normatif précisant notamment, pour l'art. 6c, qu'aucune obligation de formulaire ne devrait, dans la mesure du possible, être requise pour le nouveau poste de charges accessoires.
- Réduire ainsi les obstacles pour les propriétaires, les gérances immobilières et les prestataires de services, et favoriser la mise en œuvre de mesures d'économie d'énergie.
- Un échange avec des représentant(e)s de SuisseEnergie et de l'Office fédéral du logement est envisagé.
- La suite des démarches sera définie sur la base de cet échange.

3) SWISSESCO SUMMIT 2025

28.10.2025 Raiffeisen Forum Bern

- 25 Teilnehmende / participants
- 5 Referate / intervenant(e)s
- 2 NationalrätInnen / membres du
Conseil national

die Vorträge können hier angesehen werden / les exposés peuvent être consultés ici



Swissecso Summit 2025
28. Oktober 2025 in Bern

3) Vorträge / Conférences



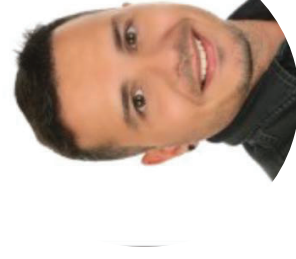
**Nicolas
Amacker**
Von / de



**Raphaël
Jacquier**
Von / de



**David
Delarive**
Von / de



**Lino
Simone**
Von / de



**Philip Rodak
Stephan Juen**
Von / de



3) Podiumsdiskussion / Table Ronde

Die Podiumsdiskussion beim Swissesco Summit stand im Zeichen der aktuellen und künftigen Rahmenbedingungen der Gebäudesanierung – sowohl auf nationaler als auch kantonaler Ebene. /

La table ronde du Swissesco Summit a porté sur les conditions-cadres actuelles et futures de la rénovation des bâtiments, tant au niveau national que cantonal.



Ema Bolomey

Präsidentin swissesco
Présidente swissesco



Aline Trede

Nationalrätin (Grüne)
Conseillère nationale (Verde)



Jürg Grossen

Nationalrat (GLP)
Conseil national (PVL)



Hansjörg Sidler

Vizepräsident swissesco, Moderation
Vice-président de swissesco, modération

3) Akquisition ESC Projekt / Acquisition du projet CPE



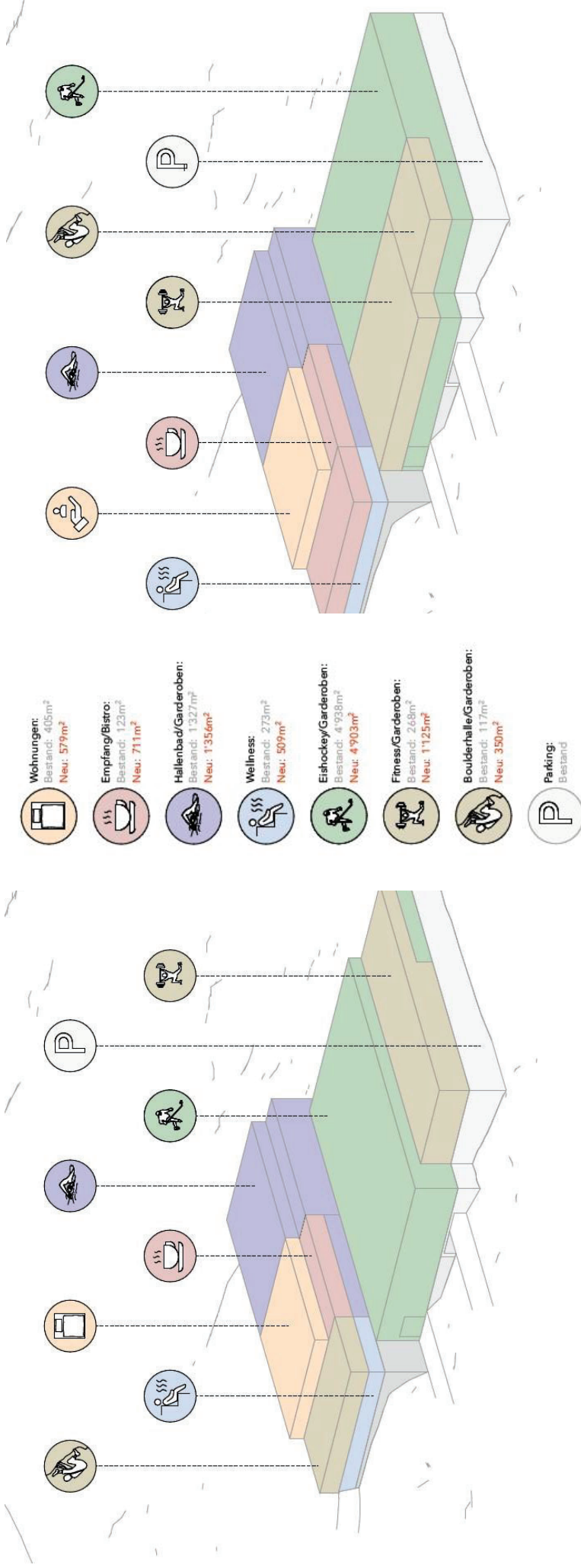
Sportzentrum Grindelwald / Centre sportif de Grindelwald

Hallenbad, Sauna, zwei große Eisflächen; Gebäude ist 50 Jahre alt; Sanierung, Neugestaltung oder Stilllegung stehen zur Diskussion. / Piscine couverte, sauna, deux grandes patinoires ; le bâtiment a 50 ans ; des options telles que la rénovation, le réaménagement ou la fermeture sont à l'étude.

Die Ausgangssituation weist Parallelen zu dem Projekt Mont sur Lausanne auf. / La situation initiale présente des similitudes avec le projet de Mont-sur-Lausanne.

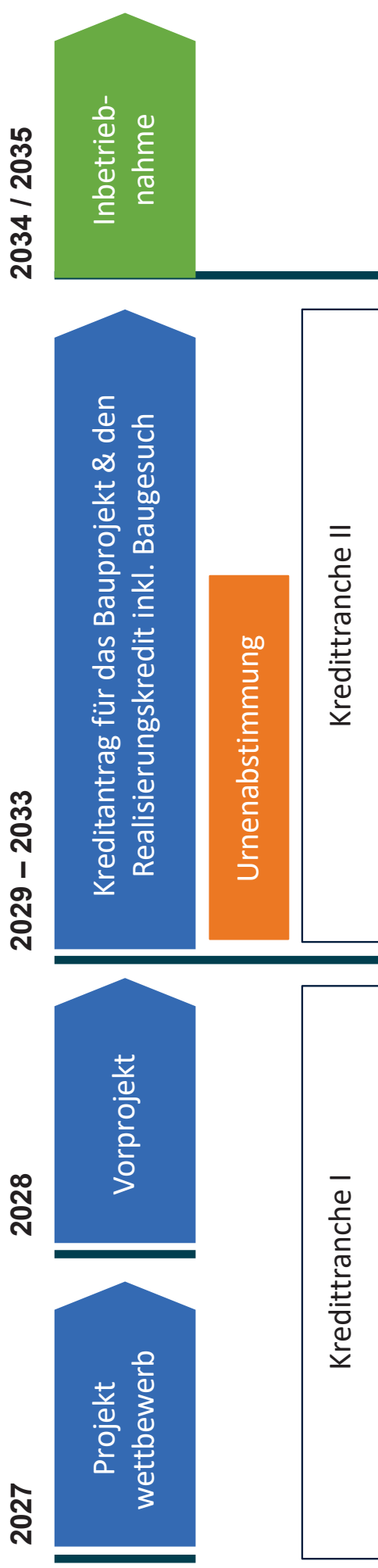
SPORTZENTRUM

GRINDELWALD



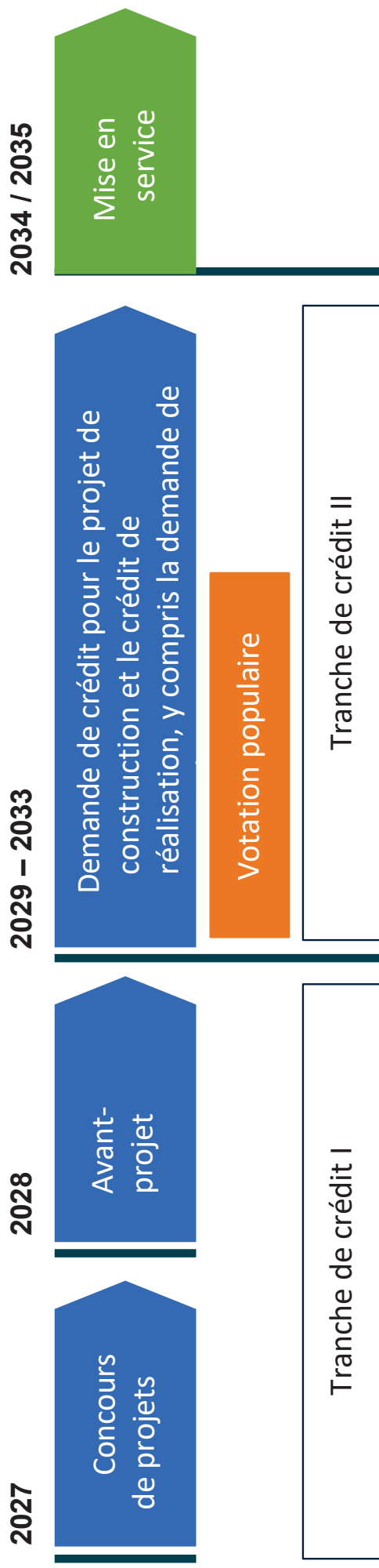
3) Akquisition ESC Projekt / Acquisition du projet CPE

Im Herbst 2026 wird es eine Urnenabstimmung zum Sportzentrum geben. Möglich sind, Sanierung, Neugestaltung oder Ausweitung des Sportzentrums. Auch Stilllegung und Rückbau sind denkbar. Sebastian Stock, CEO-Sportzentrum Grindelwald, interessiert sich für das ESC, insbesondere den Investitionsbeitrag von ESCOs. Er wird am **Swissesco Summit am 27. Oktober** seine Anforderungen präsentieren und mit den anwesenden Mitgliedern in einen Dialog einsteigen.



3) Akquisition ESC Projekt / Acquisition du projet CPE

À l'automne 2026, un référendum aura lieu concernant le centre sportif. Les options possibles sont la rénovation, le réaménagement ou l'agrandissement du centre sportif. Une fermeture et un démantèlement sont également envisageables. Sebastian Stock, PDG du centre sportif de Grindelwald, s'intéresse à l'ESC, en particulier à la contribution financière des ESCO. Il présentera ses exigences lors du **Swissesco Summit le 27 octobre** et entamera un dialogue avec les membres présents.



4) Aufnahme neuer Mitglieder / Admission des nouveaux membres

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

4) Aufnahme neuer Mitglieder / Nouveaux membres

Bis zur Generalversammlung haben zwei neue Mitglieder um Aufnahme in den Verband swissesco ersucht. Fünf Mitglieder haben sich zurück gezogen. Somit besteht swissesco derzeit aus 44 Mitgliedern

Jusqu'à l'Assemblée Générale, deux nouveaux membres ont demandé à être admis au sein de l'association swissesco. Cinq membres se sont retirés. Swissesco compte donc actuellement 44 membres.

4) Aufnahme neuer Mitglieder / Nouveaux membres

- ID GO



Die ID GO Management SA ist ein Unternehmen der Romande Energie Gruppe mit Sitz in Morges. Als ganzheitlicher Partner für energetische Sanierungen begleitet sie ihre Kundinnen und Kunden bei der Planung, Realisierung und Umsetzung von Projekten rund um die Transformation des Gebäudeparks. Dabei vereint das Unternehmen Kompetenzen aus den Bereichen Energie, Architektur, Bauphysik und Gebäudetechnik, um nachhaltige und leistungsorientierte Lösungen zu entwickeln. ID GO setzt auf einen integrierten Ansatz, der Energieeffizienz, Dekarbonisierung und langfristige Werterhaltung von Immobilien miteinander verbindet. /

ID GO Management SA est une société du Groupe Romande Energie, basée à Morges. En tant que partenaire global pour la rénovation énergétique, elle accompagne ses clientes et clients dans la planification, la réalisation et la mise en œuvre de projets liés à la transformation du parc immobilier. L'entreprise réunit des compétences dans les domaines de l'énergie, de l'architecture, de la physique du bâtiment et des techniques du bâtiment afin de développer des solutions durables et axées sur la performance. ID GO mise sur une approche intégrée qui associe efficacité énergétique, décarbonation et valorisation à long terme des biens immobiliers.

4) Aufnahme neuer Mitglieder / Nouveaux membres

- **ED Energie durable SA**



Energie Durable
La chaleur par nature

Die ED Energie Durable SA mit Sitz in Satigny ist seit 2008 auf erneuerbare Energielösungen mit Schwerpunkt Biomasse spezialisiert. Das Unternehmen versorgt kollektive Heizungsanlagen mit Holzenergie und bietet schlüsselfertige Lösungen für gemeinschaftliche Heizsysteme auf Basis erneuerbarer Energien an. Zum Leistungsspektrum gehören unter anderem die Produktion und Lieferung von Holzschnitteln und Pellets aus regionalen Ressourcen sowie ergänzende Dienstleistungen für Betrieb und Unterhalt von Heizsystemen. Als Teil der Groupe Serbeco leistet ED Energie Durable SA einen konkreten Beitrag zu einer nachhaltigen, lokalen und ressourcenschonenden Energieversorgung./

ED Energie Durable SA, basée à Satigny, est spécialisée depuis 2008 dans les solutions énergétiques renouvelables avec un accent particulier sur la biomasse. L'entreprise alimente des installations de chauffage collectives en bois énergie et propose des solutions clés en main pour des systèmes de chauffage communs fondés sur les énergies renouvelables. Ses prestations comprennent notamment la production et la livraison de plaquettes de bois et de pellets issus de ressources régionales, ainsi que des services complémentaires liés à l'exploitation et à l'entretien des chaufferies. En tant que société du Groupe Serbeco, ED Energie Durable SA contribue concrètement à un approvisionnement énergétique durable, local et respectueux des ressources.

5) Genehmigung der Abschlüsse 2025 und Entlastung der verantwortlichen Organe / Approbation des comptes 2025 et décharge aux organes responsables

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

5) Genehmigung der Abschlüsse 2025 und Entlastung / Approbation des comptes 2025 et décharge

Einleitende Bemerkungen / remarques préliminaires

- Die Rechnung wurde statutenkonform im Voraus verschickt. /
Les comptes ont été envoyés à l'avance conformément aux statuts.
- Der Revisionsbericht liegt vor. /
Le rapport de révision est disponible.

5) Genehmigung der Abschlüsse 2025 und Entlastung / Approbation des comptes 2025 et décharge

BILANZ

	31.12.2025	31.12.2024
AKTIVEN		
Umlaufvermögen		
Alternative Bank	17'248.42	2'585.21
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	190.00	--
Aktive Rechnungsabgrenzungen	285.00	1'240.00
Umlaufvermögen	17'723.42	3'825.21
TOTAL AKTIVEN	17'723.42	3'825.21
PASSIVEN		
	31.12.2025	31.12.2024
Kurzfristiges Fremdkapital		
Passive Rechnungsabgrenzungen	15'892.48	3'200.00
Kurzfristiges Fremdkapital	15'892.48	3'200.00
Eigenkapital		
Gewinnvortrag oder Verlustvortrag	625.21	392.76
Gewinn / Vorjahr: Verlust	1'205.73	232.45
Eigenkapital	1'830.94	625.21
TOTAL PASSIVEN	17'723.42	3'825.21

5) Genehmigung der Abschlüsse 2025 und Entlastung / Approbation des comptes 2025 et décharge

ERFOLGSRECHNUNG

	2025	2024	%±
ERTRAG			
Betriebsbeitrag	92'940.00	90'750.00	2.4%
Mitgliederbeiträge	--	3'000.00	-100.0%
Sponsoring/Subventionen	3'000.00	3'000.00	--
Partnerbeiträge	24'995.00	--	--
Projekterträge smart community	-4'500.00	-5'750.00	21.7%
Verluste aus Forderungen	116'435.00	91'000.00	28.0%
Betriebsbeitrag	116'435.00	91'000.00	28.0%
TOTAL ERTRAG	116'435.00	91'000.00	28.0%
AUFWAND			
Aufwand für Aktivitäten und Leistungen			
Verbandsaktivitäten	-74'977.35	-67'003.35	-11.9%
Übertrag Verbandsaktivitäten auf Folgejahr	--	-3'290.00	100.0%
Verwaltungsaufwand	-12'212.02	-11'969.80	-2.0%
Projektarbeit smart community	-9'000.00	--	--
Projektaufwand ESC Marktchancen Opt	-11'429.65	--	--
Durchführung Veranstaltungen	-6'526.05	-6'748.85	3.3%
Teilnahme Veranstaltungen	--	-530.00	100.0%
Werbearaufwand (Website und Social Media)	-949.40	-1'151.15	17.5%
Aufwand für Aktivitäten und Leistungen	-115'094.47	-90'693.15	-26.9%
Finanzergebnis			
Finanzaufwand (Bankspesen)	-134.80	-74.40	-81.2%
Finanzergebnis	-134.80	-74.40	-81.2%
TOTAL AUFWAND	-115'229.27	-90'767.55	-27.0%
Gewinn / Vorjahr: Verlust	1'205.73	232.45	418.7%
Kunden			
		31.12.2025	31.12.2024
ED Energie Durable SA	--	190.00	--
Kunden	--	190.00	--

5) Genehmigung der Abschlüsse 2025 und Entlastung / Approbation des comptes 2025 et décharge



VON GRAFFENRIED
TREUHAND

- **Genehmigung Revisionsbericht 2024 /
Approbation du rapport 2024 de
l'organe de révision**
- **Entlastung Vorstand / Décharge comité**
- **Entlastung Revisionsstelle / Décharge
organe de révision des comptes**

Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision an die Generalversammlung des Vereins swissesco. Thun

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) des Verein swissesco für das am 31. Dezember 2025 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft. Die Prüfungsarbeiten wurden am 11. Februar 2026 beendet. Die eingeschränkte Revision der Vorjahresangaben ist von einer anderen Revisionsstelle vorgenommen worden. In ihrem Bericht vom 20. Januar 2025 hat diese eine nicht modifizierte Prüfungsaussage abgegeben.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Demnach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlausagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der bei der geprüften Stiftung vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstöße nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung sowie der Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinns nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entsprechen.

Bern, 18. März 2026 mef/zuw

Von Graffenried AG Treuhand

Michel Zumwald
die. Wirtschaftsprüfer
Zugelassener Revisionsexperte

Fabian Meier
die. Wirtschaftsprüfer
Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor

Beilage:
Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang)

6) Vorstand / Comité directeur

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

6) Vorstand / comité directeur



Ema Bolomey
Präsidentin
Anwältin



Hansjörg Sidler
Vizepräsident
Siemens Schweiz AG



Andreas Rothen
Vorstandsmitglied
act Cleantech Agentur Schweiz



Sandra Klinke
Vorstandsmitglied
Amstein & Walthert



Philip Rodak
Vorstandsmitglied neu
Universität St. Gallen



Boris Reynaud
Vorstandsmitglied
Services Industriels de Genève SIG

7) Rechnungsprüfungsorgan / L'organe de vérification des comptes

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

7) Rechnungsprüfungsorgan / l'organe de vérification des comptes

Von Graffenried AG Treuhand, Waaghausgasse 1, 3001 Bern

Michel Zumwald

- dipl. Wirtschaftsprüfer, Betriebswirtschaftler HF, Organisator mit eidg. Fachausweis / expert-comptable diplômé, économiste d'entreprise ES, organisateur avec brevet fédéral
- Mitglied der Geschäftsleitung, Mandatsleiter Wirtschaftsprüfer / Membre de la direction, responsable de mandats d'expertise comptable
- seit 1999 bei Von Graffenried AG Treuhand im Bereich Wirtschaftsprüfung tätig / travaille depuis 1999 chez Von Graffenried AG Treuhand dans le domaine de l'audit
- mehr als 20 Jahren Erfahrung im Bereich Wirtschaftsprüfung, Rechnungswesen und Controlling, u.a. bei börsenkotierter Unternehmung / Plus de 20 ans d'expérience dans le domaine de l'audit, de la comptabilité et du controlling, entre autres dans une entreprise cotée en bourse
- Spezialgebiete: Wirtschaftsprüfung, Konzernrechnung, Pensionskassen, Swiss GAAP FER, betriebliches Rechnungswesen und Controlling / Domaines de spécialisation : Audit, comptes consolidés, caisses de pension, Swiss GAAP RPC, comptabilité d'entreprise et controlling



8) Ausblick auf das Geschäftsjahr 2026/2027 und Genehmigung Strategie / Perspectives pour l'exercice 2026/2027 et approbation de la stratégie

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

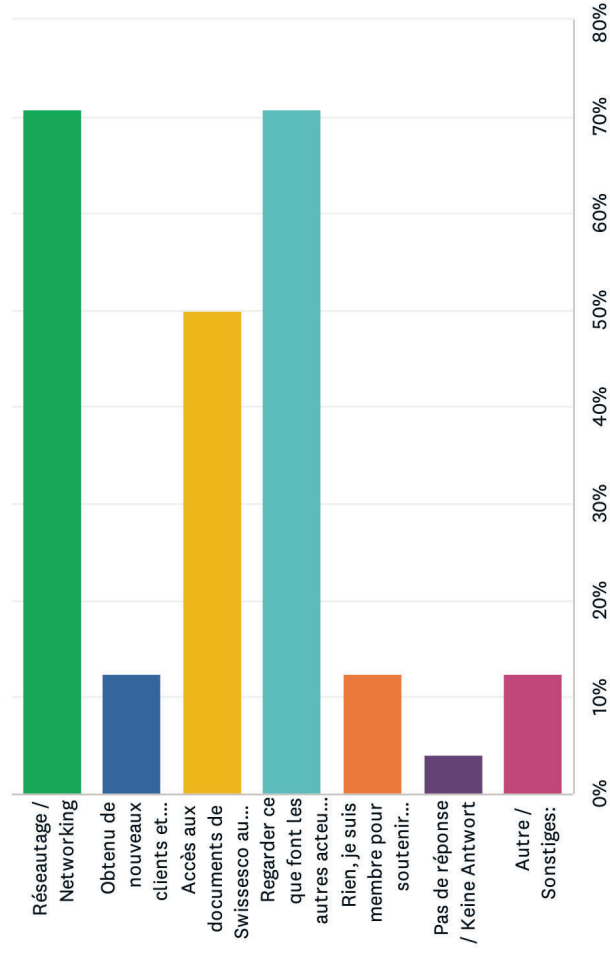
8) Aktueller Stand Geschäftsjahr 2026 & Ausblick 2027 / Situation actuelle de l'exercice 2026 & perspectives 2027

- Umsetzung Projekt « Entwicklung modulares Geschäftsmodell »
- Weiterführende Arbeit der Innovation Teams:
 - VMWG Art. 6a+6c
 - Begleitend zum Projekt
- **SWISSESCO SUMMIT:**
Dienstag, 27.10.2026 ab 16:00, Raiffeisen Forum Bern
- Erhöhung der Bekanntheit des Energiespar-Contractings; Interessensvertretung
- Mise en œuvre du projet «Développement d'un modèle commercial modulaire »
- Poursuite du travail des équipes d'innovation:
 - OBLF Art 6a+6c
 - accompagnant le projet
- **SWISSESCO SUMMIT :**
Mardi 27.10.2026 à partir de 16:00, Raiffeisen Forum Berne
- Augmentation de la notoriété du CPE, Défense des intérêts

Résultats du sondage aux membres

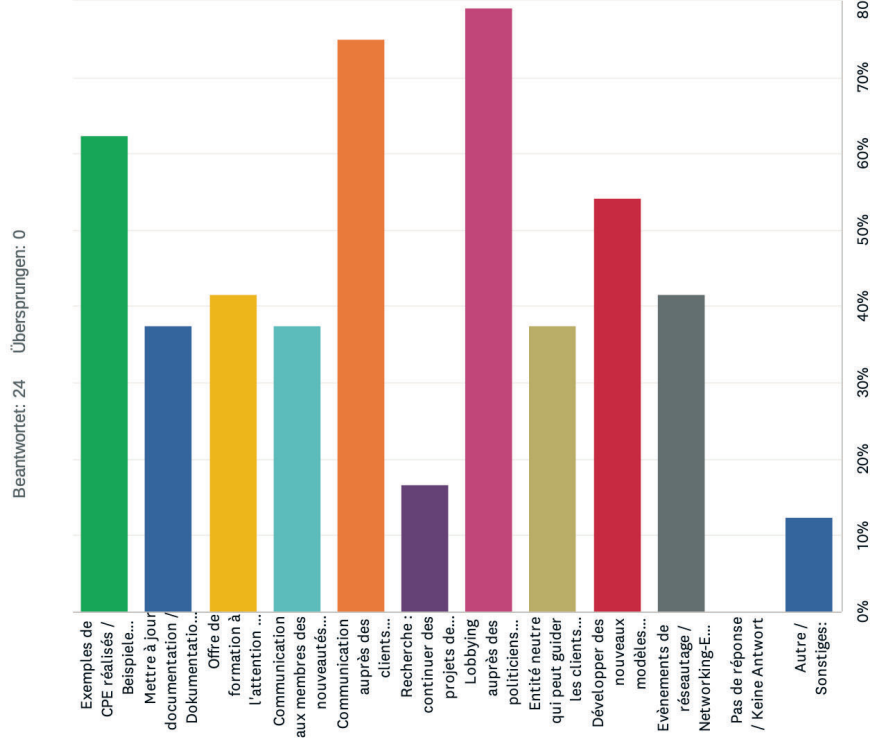
F2 2. Quels sont les avantages que vous retirez à ce jour en étant membre de Swissesco? / Welche Vorteile ziehen Sie bisher aus Ihrer Mitgliedschaft bei Swissesco? Plusieurs réponses possibles / Mehrere Antworten möglich:

Beantwortet: 24 Übersprungen: 0



Résultats du sondage aux membres

F3 3. Quelles sont les activités que Swissesco devrait continuer, voire renforcer ? Welche Aktivitäten sollte Swissesco fortführen bzw. verstärken? Plusieurs réponses possibles / Mehrere Antworten möglich:



Résultats du sondage aux membres

F6 6. Votre entreprise / entité a-t-elle l'intention de renouveler son adhésion à Swissesco pour 2027 ? Si ce n'est pas le cas, merci d'indiquer pour quelle raison sous le champ "Autres". Beabsichtigt Ihr Unternehmen / Ihre Organisation, die Mitgliedschaft bei Swissesco für 2027 zu erneuern? Falls dies nicht der Fall ist, geben Sie bitte den Grund im Feld «Sonstiges» an.

ANTWORTOPTIONEN	BEANTWORTUNGEN
Oui / Ja	29,17 % 7
Plutôt oui / Eher ja	25,00 % 6
Plutôt non / Eher nein	4,17 % 1
Non (motif indiqué sous "Autre") / Nein (Grund unter «Sonstiges» angegeben)	0,00 % 0
Pas de réponse / Keine Antwort	16,67 % 4
Autre / Sonstiges:	25,00 % 6
GESAMT	24

13 membres qui restent vs. 11 qui envisagent de démissionner + ceux qui n'ont pas répondu

9) Mitgliedsbeiträge / Cotisations des membres

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

9) Mitgliedsbeiträge 2026/ cotisations des membres 2026

Juristische Personen (mit Stimmrecht) / Personnes juridiques (disposant d'un droit de vote) *	2026
bis zu 10 Mitarbeitenden / jusqu'à 10 collaborateurs	800 CHF
11 – 30 Mitarbeitenden / de 11 à 30 collaborateurs	1'600 CHF
31 – 100 Mitarbeitenden / de 31 à 100 collaborateurs	3'200 CHF
101 – 500 Mitarbeitenden / de 101 à 500 collaborateurs	5'300 CHF
501 und mehr Mitarbeitenden / 501 collaborateurs et plus	7'400 CHF

9) Mitgliedsbeiträge 2026 / cotisations des membres 2026

Körperschaften des öffentlichen Rechts (Kantone, Gemeinden) (mit Stimmrecht) / Collectivités de droit public (cantons, communes) employant (disposant d'un droit de vote)*		2026
bis zu 10 Mitarbeitenden / jusqu'à 10 collaborateurs		800 CHF
11 – 30 Mitarbeitenden / de 11 à 30 collaborateurs		1'600 CHF
31 – 100 Mitarbeitenden / de 31 à 100 collaborateurs		3'200 CHF
101 – 500 Mitarbeitenden / de 101 à 500 collaborateurs		5'300 CHF
501 und mehr Mitarbeitenden / 501 collaborateurs et plus		7'400 CHF

9) Mitgliedsbeiträge 2026 / cotisations des membres 2026

Andere / Autres	2026
Natürliche Personen (mit Stimmrecht) / Personnes physiques (disposant d'un droit de vote)*	1'000 CHF
Akademische Einrichtungen / Organisations académiques	0 CHF

* VertreterInnen von Firmen müssen Firmenmitglieder sein. / Les représentants d'entreprises doivent s'inscrire comme membres de type „personne juridique“.

10) Präsentation und Genehmigung Budget 2027 / Présentation et approbation du budget 2027

Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026

10) Präsentation und Genehmigung Budget 2027 / Présentation et approbation du budget 2027

Zwei Budgetvarianten: / Deux variantes de budget:

- V1: mit einem Projekt mit der HSG
- V1 : avec un projet avec la HSG

- V2: ohne Projekt mit der HSG für 2026, Mittelzuweisung für eine Networking-Veranstaltung für Mitglieder und Kunden, idealerweise im Rahmen einer bereits bestehenden Veranstaltung (Messe, Baukongress usw.)
- V2 : sans projet avec la HSG pour 2026, allocation des ressources pour un événement de mise en relation membres - clients, idéalement dans le cadre d'une manifestation déjà existante (messe, congrès construction, etc.)

10) Präsentation und Genehmigung Budget 2027 / Présentation et approbation du budget 2027

Budget 2027 mit Projekt / ajusté avec projet		Einnahmen / Recettes	
Ausgaben / Dépenses			
Administration	CHF	3 557	
Akquise / Acquisition	CHF	5 400	
Anfragen	CHF	3 330	
GV / AG	CHF	5 000	
Interessenvertretung	CHF	2 320	
Innovation Teams / Équipes d'innovation	CHF	1 000	
Kommunikation / Communication	CHF	6 100	
Mitgliederkontakte / Contacts avec les membres	CHF	6 000	
Projekt "neues Geschäftsmodell"	CHF	8 500	
Projektentwicklung I (Reserve) / Développement de projets I (Réserve)	CHF	1 500	
Projektentwicklung II / Développement de projets II	CHF	4 550	
Summit	CHF	6 000	
Vorstand / Comité directeur	CHF	6 000	
Summe Aktivitätenbudget / Total du budget des activités	CHF	59 257	
Aufteilung Ausgaben / Répartition des dépenses			
Einnahmen / Recettes	CHF	80 500	
Beitrag / Contribution act	CHF	-3 243	
Sachbudget / Budget matériel	CHF	-16 000	
Reserve / Réserve	CHF	-2 000	
Summe Ausgaben / Total des Dépenses	CHF	59 257	
Mitgliedsbeiträge / Cotisations des membres actuels	CHF	77 500,00	96%
Zusätzliche Subventionen / Subventions additionnelles	CHF	3 000,00	4%
Förderung / Subvention			0%
Summe Einnahmen / Total des recettes	CHF	80 500,00	100%
Smart Community			
Std./h 2026 à CHF 105	CHF	59 257	540

10) Präsentation und Genehmigung Budget 2027 / Présentation et approbation du budget 2027

Budget 2027 mit Event / ajusté avec Événement clients		Einnahmen / Recettes
Ausgaben / Dépenses		
Administration	CHF 3 557	
Akquise / Acquisition	CHF 5 400	
Anfragen	CHF 3 330	
GV / AG	CHF 5 000	
Interessenvertretung	CHF 2 320	
Innovation Teams / Équipes d'innovation	CHF 1 000	
Kommunikation / Communication	CHF 6 100	
Mitgliederkontakte / Contacts avec les membres	CHF 6 000	
Projekt «Kundenevent- Événement clients»	CHF 8 500	
Projektentwicklung I (Reserve) / Développement de projets I (Réserve)	CHF 1 500	
Projektentwicklung II / Développement de projets II	CHF 4 550	
Summit	CHF 6 000	
Vorstand / Comité directeur	CHF 6 000	
Summe Aktivitätenbudget / Total du budget des activités	CHF 59 257	
Aufteilung Ausgaben / Répartition des dépenses		
Einnahmen / Recettes	CHF 80 500	
Beitrag / Contribution act	CHF -3 243	
Sachbudget / Budget matériel	CHF -16 000	
Reserve / Réserve	CHF -2 000	
Summe Ausgaben / Total des Dépenses	CHF 59 257	
Mitgliedsbeiträge / Cotisations des membres actuels	CHF 77 500,00	96%
Zusätzliche Subventionen / Subventions additionnelles	CHF 3 000,00	4%
Förderung / Subvention		0%
Summe Einnahmen / Total des recettes	CHF 80 500,00	100%
Smart Community		
Std./h 2026 à CHF 105	CHF 59 257	540

10) Präsentation und Genehmigung Budget 2027 / Présentation et approbation du budget 2027

Erläuterungen zum Budget

- 37% des Aktivitätenbudgets fließen in Kommunikation, Innovation und Projektentwicklung. Darin enthalten sind insbesondere 14% für das Projekt «neues Geschäftsmodell». 19% des Aufwands werden in Mitgliedergewinnung und Mitgliederkontakte investiert: 9% in die Akquisition neuer Mitglieder und 10% in die Pflege der bestehenden Mitgliederkontakte.
- Derzeit bestehen 96% der Einnahmen aus Mitgliedsbeiträgen und 4% aus öffentlichen Mitteln. Das Ziel ist, dieses Verhältnis wieder zu verbessern.
- Ohne Projekt verschieben sich die Schwerpunkte: 29% fließen dann in Kommunikation, Innovation und Projektentwicklung. Der Anteil für Kommunikation steigt auf 15%, 23% des Aufwands werden in Mitgliedergewinnung und Mitgliederkontakte investiert: 13% in die Akquisition neuer Mitglieder und 10% in die Pflege der bestehenden Mitgliederkontakte.

10) Präsentation und Genehmigung Budget 2027 / Présentation et approbation du budget 2027

Explications concernant le budget

- 37% du budget des activités sont consacrés à la communication, à l'innovation et au développement de projets. Cela comprend notamment 14% pour le projet « nouveau modèle d'affaires ». 19% des dépenses sont investies dans l'acquisition de membres et les contacts avec les membres : 9% dans l'acquisition de nouveaux membres et 10% dans l'entretien des contacts avec les membres actuels.
- Actuellement, 96% des recettes proviennent des cotisations des membres et 4% de fonds publics. L'objectif est d'améliorer à nouveau ce rapport.
- Sans projet, les priorités se déplacent : 29% sont alors consacrés à la communication, à l'innovation et au développement de projets. La part dédiée à la communication augmente à 15%, et 23% des dépenses sont investies dans l'acquisition de membres et les contacts avec les membres : 13% dans l'acquisition de nouveaux membres et 10% dans l'entretien des contacts avec les membres actuels.

11) Festlegung des Datums der nächsten General- versammlung / Choix de la date de la prochaine Assemblée Générale

**Generalversammlung
Assemblée Générale
16.06.2026**

**11) Festlegung des Datums der nächsten Generalversammlung
Choix de la date de la prochaine Assemblée Générale**

Generalversammlung / Assemblée Générale 2027:

(gemeinsam mit / ensemble avec MEMBER DAY)

Vorschlag / Proposition: 01. Juni 2027 / 01 juin 2027

Wichtige Termine / Dates importantes

